

Barcelona, 21 de setembre de 2020

Benvolgudes sòcies,

Benvolguts socis,

L'Asociación Centro Asturiano de Barcelona, en Assemblea general extraordinària celebrada el dissabte 19 de setembre de 2020, va aprovar l'adequació dels estatuts de l'any 2010 del Centro Asturiano de Barcelona a la Llei d'Astúries i el seu reglament, i així mateix en va dur a terme altres adaptacions.

Els estatuts recullen el marc legal i institucional que regulen les activitats de l'Asociación Centro Asturiano de Barcelona.

L'Asociación Centro Asturiano de Barcelona està declarada d'utilitat pública i té reconeguda el dret d'Astúries pel Govern del Principat d'Astúries en data 13 de juny de 1985. La seva organització interna i el funcionament són democràtics amb ple respecte al pluralisme.

Aquests estatuts de l'any 2020 seran inscrits en el registre del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya i en el registre de la Conselleria de Presidència i Participació Ciutadana de Govern del Principat d'Astúries.

Així mateix, s'adjunta una breu ressenya històrica de l'evolució del Centro Asturiano de Barcelona, així com de les successives modificacions dels estatuts realitzades des de la seva fundació.

És per a nosaltres una gran satisfacció ser un exemple de convivència i difusió del Poble Asturià.

Rebeu una salutació cordial.

Enrique Delgado Gutiérrez

President

Asociación Centro Asturiano de Barcelona

## PREÀMBUL

Les primeres dades de l'associacionisme asturià a Barcelona apareixen el 22 de gener de 1887 en què es convoca la població "gallega i asturiana" a una reunió a les 11 h a les aules de la universitat, a la plaça Universitat, amb un assumpte per tractar: El projecte d'establiment d'un Centro gallec-asturià. El *Diari de Barcelona* d'11 de febrer de 1888 recollia la celebració d'un ball de màscares al local que ocupava a la plaça del Teatre el Casino Astur-Gallego.

El 4 d'octubre de 1911 un grup de persones asturianes crea una comissió gestora.

Però, de fet, no és fins al 15 de maig de 1930 quan es funda el Centro Asturiano de Cataluña. El 1939 la seva documentació, inclosos els fitxers de les persones associades, és decomissada i sostreta del local de l'Associació, segurament per facilitar la tasca depurativa i repressiva de la dictadura franquista, i va ser traslladada després, almenys en part, a Salamanca. És a dir que el Centro Asturiano de Cataluña no es va dissoldre, sinó que va haver de cessar l'activitat un cop embargada tota la seva documentació. El Centro Asturiano de Barcelona va iniciar la tramitació per a la recuperació de la documentació amb la col·laboració de la Generalitat de Catalunya, i li fou lliurada en dues fases: la primera, el 26 d'abril de 2012, i la segona, el 19 de febrer de 2015, la qual és dipositada actualment a l'Arxiu Nacional de Catalunya.

La dècada de 1940 a 1949 és bastant fosca pel que fa a l'associacionisme asturià a Catalunya, encara que hi ha testimonis que acrediten l'existència de reunions més o menys periòdiques d'asturians i asturianes, i fins i tot de penyes organitzades, com la Peña Astur 'El Pegollu', important embrió del futur Hogar Asturiano. Aquests contactes es van unir en la gran celebració de la festa del Poble Asturià en honor de la Verge de Covadonga, els dies 8, 9 i 10 de setembre de 1950, al Poble Espanyol de Barcelona, fet que va originar a partir d'aquest moment el desig de formar una Associació que els permetés organitzar-se per fomentar la seva cultura i tradicions.

El 14 de novembre de 1951 l'autoritat de l'època permet de nou autoritzar-ne la creació amb un altre nom, Hogar Asturiano, amb la incorporació d'Adolfo Álvarez Álvarez, que va ser president del Centro Asturiano de Cataluña del 25/01/1931 al 19/04/1931 i del 14/05/1933 al 19/05/1934, com a president de la Junta Fundadora de l'Hogar Asturiano, i més tard, com a vocal, Manuel Álvarez García, president del Centro Asturiano de Cataluña en els períodes 19/04/1931 al 14/05/1933 i del 19/12/1934 al 19/05/1935.

Tenint en compte el que s'ha exposat anteriorment, val la pena comentar que els membres asturians reunits el 14 de novembre de 1951 parlaven de la constitució d'un Centro, com podem comprovar en l'acta d'aquesta reunió que, entre altres coses, diu textualment: "Les persones assistents, totes amb el major entusiasme, van donar conformitat a la tasca efectuada i van oferir la seva cooperació, tant personal com econòmica, per arribar a la constitució d'un Centro que sigui el punt de reunió constant dels asturians i asturianes que resideixen aquí".

Hi va haver personal directiu i associat comú en aquesta primera època de l'Hogar Asturiano, com Vicente Pastor Dindurra (comptador i tresorer en el període 1936-1937), Florián Blanco (secretari i president els anys 1936-1937), Eusebio de la Huerta i Ángel Martínez Dainciart, entre d'altres.

Per això i també per mantenir els mateixos fins fonamentals en els seus estatuts, podem considerar l'Hogar Asturiano com a hereu del Centro Asturiano de Cataluña.

L'Hogar Asturiano va retre merescuts homenatges a Adolfo Álvarez Álvarez, Manuel Álvarez García, Vicente Pastor Dindurra i a Ángel Martínez Dainciart, tots ells directius del Centro Asturiano de Cataluña per la seva fidel trajectòria a favor de l'associacionisme asturià, des del 1930 fins al final dels seus dies.

El 12 de juliol de 1952, després de ser aprovats els seus estatuts, es va constituir oficialment l'Hogar Asturiano. Es va emprar aquesta denominació perquè les autoritats franquistes van mostrar rebuig a la de Centro, atès que no volien cap vinculació de la nova Associació amb aquell Centro asturià que tant va ajudar durant la Guerra Civil als refugiats asturians a Catalunya, i que fins a l'últim moment es va mantenir fidel al legítim govern de la República. No es va recuperar la denominació de Centro (que és el nom amb què funcionen des de sempre la majoria d'associacions asturianes al món) fins a l'any 1970.

## **PUBLICACIONS**

- Programa de *Fiestas de La Santina* del 1950.
- Butlletins: del 1954 al 1996.
- *Homenaje*: del 1992 al 1993.
- *Centru*: del 1999 al 2001.
- Butlletins de caràcter juvenil:

*Revista Cultural Juvenil*: en 1985.

*El Cruce de El Berrón*: de 1985 a 1986.

- Circulars informatives i *L'Atalaya* en format digital, fins a data d'avui.

## **DISCOS**

- Enregistraments en format vinil del Coro del Centro Asturiano:
- *Asturias*. Discophon 27558 - 1969
- *Mi Asturias*. Phonic, SA. PHL-5036 1978
- *Aquí todos en...* Discos Belter. B.39986- 1983

## **LLIBRES**

Anys 2011. Es va publicar el llibre *Tiempo de Memoria. Asociacionismo asturiano en Cataluña 1887-2006*, que recull l'evolució històrica de l'Associació.

Any 2019. L'Asociación Centro Asturiano de Barcelona publica el llibre *Pueblos y aldeas de Asturias para el recuerdo*, amb una edició de 300 exemplars, en col·laboració amb el pintor Pep Segura i el periodista José Antonio Samaniego Burgos.

## **GUARDONS**

### **CORAL:**

1r premi del concurs "Salto a la fama" de TVE.

2n premi del concurs d'havaneres de Barcelona.

2n premi del Festival de Masses Corals de Cases Regionals d'Espanya al Teatro Alcalá de Madrid.

2n premi del Festival de Cases Regionals a la ciutat de Valladolid.

Participació en l'obra "El gaitero de Gijón" representada al Teatre Goya de Barcelona sota la direcció del mestre Damunt.

### **Altres col·laboracions**

Programes de TVE de Catalunya i cadena SER.

Fòrum Universal de les Cultures a Barcelona a l'any 2004.

Participació a la "Feria de la Ascensión" de la ciutat d'Oviedo amb grups de cultura tradicional Catalana el 2017 (Diables, Gegants i Drac de Sarrià) i el 2019 (Colla Castellera de Sarrià.)

Diada de Sant Jordi.

### **Convenis**

Concurs i Mostra "Ciudad de Oviedo".

Festival Rec organitzat per l'Ajuntament de Ribadadeva.

## **MEDALLA D'HONOR**

L'any 2015 l'Ajuntament de Barcelona va atorgar, a proposta del Districte de Sarrià-Sant Gervasi, la Medalla d'Honor de la Ciutat de Barcelona a l'Asociación Centro Asturiano de Barcelona. La medalla va ser recollida pel president d'Honor, Gregorio López Montoto, i el

president, Enrique Delgado Gutiérrez, en un acte al Saló de Cent de l'Ajuntament de Barcelona, presidit per l'Excel·lentíssima Senyora Ada Colau.

## **EFEMÈRIDES**

El Centro Asturiano de Barcelona celebra l'any 2020 els 90 anys des de la seva primera fundació el 1930.

## **HISTÒRIC DELS ESTATUTS DEL CENTRO ASTURIANO DE BARCELONA**

### **ESTATUTS DE 1930**

15 de maig de 1930. Presentació dels estatuts del Centro Asturiano de Cataluña al Govern Civil (Llei d'associacions de 1887)

21 de maig de 1930. Ofici núm. 486: Aprovació pel Govern Civil de Barcelona

### **EVOLUCIÓ DES DEL 1951**

ANY 1951. Fundació el 14 de novembre.

ANY 1952. Estatuts fundacionals, acollits a la Llei de 30 de juliol de 1887 i al Decret de 25 de gener de 1941. Els fins són pràcticament idèntics als del Centro Asturiano de Cataluña. La Junta Directiva està integrada per un president/a, dos vicepresidents/es, un secretari/ària, un vicesecretari/ària, un tresorer/a, un/una comptable i sis vocals (el 5è bibliotecari).

ANY 1957. 1a reforma dels estatuts "per adaptar-los a la nova realitat de l'Hogar". Es manté invariable l'estructura fonamental.

ANY 1965. 2a reforma. Adaptació a la nova Llei d'associacions de 24 de desembre de 1964 i Decret de 20 de maig de 1965. No varien en el que és fonamental.

ANY 1970. 3a reforma. L'Hogar Asturiano recupera la seva antiga denominació com a Centro Asturiano.

ANY 1981. 4a reforma, aprovada pel Ministeri de l'Interior el 19/10/1981. La principal modificació consisteix a repartir en quatre àrees l'acció de la Junta Directiva, cadascuna de les quals és regida per un vicepresident/a i dos vocals que de manera conjunta formen equip. Per tant, la Junta passa de dos vicepresidents/es a quatre, i les àrees són: Relacions Externes (vicepresident/a 1r i vocals 1r i 3r); Manteniment i Patrimoni (vicepresident/a 2n i vocals 2n i 4t); Cultura (vicepresident/a 3r i vocals 5è i 7è), i Joventut i Esports (vicepresident/a 4t amb vocals 6è i 8è). Com es veu, els vocals passen de sis a vuit. També es crea un cos consultiu, compost de nou membres, que té com a missió "vetllar perquè no es desvirtui l'estructura

fonamental del Centro" i assessorar la Junta Directiva. I s'hi afegixen els càrrecs de vicetresorer/a i vicecomptable.

ANY 1986. 5a reforma. El cos consultiu passa a denominar-se consell consultiu i de nou membres passa a cinc, atesa la dificultat per aconseguir persones candidates per a aquest òrgan i també per a la Junta Directiva. Per tot això es suprimeixen els càrrecs de vicetresorer/a i vicecomptable.

ANY 1995. 6a reforma. Atesa la dificultat existent per cobrir tots els càrrecs, se suprimeix el consell consultiu i en el seu lloc es crea la figura del defensor del soci, la missió del qual és intervenir en qualsevol conflicte entre el soci o sòcia i la Junta Directiva. Queda formada pels càrrecs següents: un president/a, un vicepresident/a, un secretari/ària, un tresorer/a, un/una comptable, més els/les delegats de les àrees que, com a mínim, han de ser de Cultura; Convivència i Cooperació; Relacions Externes, i Conservació i Manteniment, Patrimoni i Instal·lacions. Es faculta el president/a perquè triï el seu equip, més els càrrecs que cregui pertinents, a banda dels descrits.

ANY 2004. 7a reforma. Adaptació a la Llei d'associacions de Catalunya aprovada el 4 de juny de 1997 (amb la qual la reforma de 1995 no entrava en pugna), així com a la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'Associació. La principal novetat és que s'admet que la persona associada pugui estar representada a l'Assemblea general (fins ara era obligatòria la seva presència si volia fer valer el seu vot). La quarta àrea passa a denominar-se Patrimoni, Manteniment i Instal·lacions.

ANY 2010. 8a reforma. S'adapten els estatuts de 2004 del Centro Asturiano de Barcelona a la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques. S'aplica la denominació genèrica d'Associació al Centro Asturiano. Es recalca la importància de la comunicació a través del correu electrònic i el web.

ANY 2012. Acta de manifestacions del president d'honor, el senyor Gregorio López Montoto: Que en constituir-se l'actual Centro Asturiano de Barcelona, el 25 de juny de 1952, segons consta en els seus vigents estatuts, se'l considerava vinculat com a continuador d'idèntics fins i denominació amb l'anterior fundat el maig de 1930, el qual es va extingir de forma anòmala i informal, fins que es va donar per desaparegut quan va acabar la Guerra Civil de 1936-1939 a causa de la dispersió de gran part dels seus components, concorrent en alguns dels seus membres, entre d'altres, Adolfo Álvarez, Vicente Pastor Dindurra, Ángel Martínez Dainciart, Joaquín Alarcia Montoto, Eusebio de la Huerta, Manuel Álvarez, que va ser president des de 1930 i vocal de la Junta Directiva del fundat el 1952, amb qui va mantenir una bona relació, a partir de la seva arribada a Barcelona el 1951.

ANY 2020. 9a reforma. S'hi introdueix un índex, s'identifiquen els articles i es reorganitzen els capítols. S'hi incorpora el número de registre d'entitat esportiva adscrita. S'incorporen als estatuts la Llei del Principat d'Astúries 2/2018 de 23 de març, dels asturians a l'exterior i del reconeixement de l'Astúria i el Decret 46/2019, de 21 de juny, referent al Reglament de la Llei del Principat d'Astúries 2/2018, de 23 de març, dels asturians a l'exterior i del reconeixement d'Astúria. S'especifica la plena disposició de domini per part de l'Asociación Centro Asturiano de Barcelona. S'especifica la igualtat de gènere i s'introdueixen

les noves tecnologies de la informació i comunicació a la Junta Directiva. S'hi introdueixen noves classes de socis per la seva antiguitat i es crea el Consell sociocultural.

## ESTATUTS DE L'ASSOCIACIÓN CENTRO ASTURIANO DE BARCELONA

### ÍNDIX

#### CAPÍTOL I

##### NATURALESA, DENOMINACIÓ, DOMICILI, ÀMBIT D'ACTUACIÓ, INSÍGNIA I FINALITATS DE L'ASSOCIACIÓ

Article 1. Denominació, naturalesa, domicili, àmbit d'actuació i insígnia

Article 2. Fins de l'Associació

#### CAPÍTOL II

##### DELS SOCIS I SÒCIES: CLASSES, DRETS, OBLIGACIONS I SANCIONS

Article 3. Classes de sòcies i socis

Article 4. Adquisició de la condició de soci o sòcia

Article 5. Quotes

Article 6. Drets de les sòcies i socis

Article 7. Altres drets

Article 8. Deures

Article 9. Representació i ostentació

Article 10. Pèrdua de la condició de sòcia o soci

Article 11. Sancions

Article 12. Règim i procediment disciplinari

#### CAPÍTOL III

## DE LES PERSONES SIMPATITZANTS, SEGUIDORES I SÒCIES D'ALTRES CENTROS ASTURIANS

Article 13. Sòcies i socis d'altres Centros asturians

Article 14. Persones simpatitzants i seguidores

### CAPÍTOL IV

#### PATRIMONI I RECURSOS ECONÒMICS. ADQUISICIÓ I ALIENACIÓ DE BÉNS

##### PRESSUPOST I ESTAT COMPTABLE

Article 15. Patrimoni

Article 16. Recursos econòmics

Article 17. Adquisició, alienació de béns i disposició de domini

Article 18. Interessos socials

Article 19. Pressupost i estat comptable

### CAPÍTOL V

#### DE LES ASSEMBLEES GENERALS, FUNCIONAMENT I CONVOCATÒRIA, COMPETÈNCIA I ELECCIÓ DE CÀRRECS

Article 20. Assemblea general

Article 21. Assemblees generals ordinàries i extraordinàries

Article 22. Funcionament i convocatòria

Article 23. Ordre del dia de l'Assemblea general ordinària i eleccions

Article 24. Durada màxima de les assemblees

Article 25. Ús de la paraula

Article 26. Debats

Article 27. Ús de la paraula per al·lusió

Article 28. Ús de la paraula per qüestions de forma

Article 29. Crida a l'ordre

Article 30. Votacions

Article 31. Acords



Article 32. Vot per papereta

Article 33. Vot anticipat o per correu per a elecció de president/a i Junta Directiva

## CAPÍTOL VI

### DE LA JUNTA DIRECTIVA, COMPOSICIÓ, RÈGIM, COMPETÈNCIA I ADMINISTRACIÓ

Article 34. Règim del Centro Asturiano de Barcelona

Article 35. Junta Directiva

Article 36. Remuneració de la Junta Directiva

Article 37. Candidatures a la presidència

Article 38. Elecció de president/a i Junta Directiva

Article 39. Vacants a la Junta Directiva

Article 40. Competències i administració

Article 41. Ostentació o representació de soci i sòcia

Article 42. Reunions de la Junta Directiva

Article 43. Competències de la Junta Directiva

## CAPÍTOL VII

### DEL PRESIDENT/A

Article 44. Atribucions del president/a

## CAPÍTOL VIII

### DELS VICEPRESIDENTS/ES

Article 45. Atribucions dels vicepresidents/es

## CAPÍTOL IX

### DEL SECRETARI/ÀRIA

Article 46. Atribucions del secretari/ària

## CAPÍTOL X

### DEL TRESORER/A

Article 47. Atribucions de tresorer/a

CAPÍTOL XI  
DEL O LA COMPTABLE

Article 48. Atribucions del/la comptable

CAPÍTOL XII  
DE LES ÀREES

Article 49. Atribucions dels delegats/ades d'àrea

CAPÍTOL XIII  
DE LES SECCIONS

Article 50. Seccions

CAPÍTOL XIV  
DE LES AGRUPACIONS I PENYES

Article 51. Agrupacions i penyes

CAPÍTOL XV  
CONSELL SOCIOCULTURAL

Article 52. Consell sociocultural

CAPÍTOL XVI  
REFORMES DELS ESTATUTS, DESTINACIÓ DELS BÉNS I DISSOLUCIÓ

Article 53. Reforma dels estatuts

Article 54. Dissolució i destinació dels béns

Disposició transitòria i entrada en vigor

Diligència final

## CAPÍTOL I

### NATURALESA, DENOMINACIÓ, DOMICILI, ÀMBIT TERRITORIAL, INSÍGNIA I FINS DE L'ASSOCIACIÓ

#### **Article 1. Denominació, naturalesa, domicili, àmbit d'actuació i insígnia**

**1.1.** Aquesta Associació, legalment constituïda per temps indefinit el 25 de juny de 1952, (hereva del Centro Asturiano de Catalunya fundat el 1930) i inscrita en el Registre d'Associacions de la Generalitat de Catalunya amb el número 708, es denomina ASOCIACIÓN CENTRO ASTURIANO DE BARCELONA, en endavant l'ACAdB. Està inscrita en el Registre d'Entitats Esportives del Consell Català de l'Esport de la Generalitat de Catalunya amb el número A00234, secció segona (1987).

**1.2.** Té personalitat jurídica i patrimonial pròpia i independent, i gaudeix de plena autonomia administrativa i financera, d'acord amb aquests estatuts, a la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora de el dret d'Associació (BOE núm. 73, de 26- 3-02), que al seu torn emanen de l'art. 22 de la Constitució espanyola de 1978, que consagra el dret fonamental d'Associació, i que avui adapta els seus estatuts a la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, i altres disposicions legals aplicables.

**1.3.** Està declarada d'utilitat pública per resolució adoptada en Consell de Ministres de 23 d'octubre de 1970, amb posterior adaptació a la Llei de 24 de novembre de 1994. D'aquesta manera figura i és reconeguda i inscrita en el Registre d'Associacions d'Utilitat Pública del Ministeri de l'Interior, i s'acull per aquests estatuts als beneficis de règim fiscal especial que per a les de la seva classe s'estableix en els articles 2 i següents de la Llei 49/2002, de 23 de desembre, i disposicions concordants.

**1.4.** Aquesta Associació té reconegut el dret d'Astúria pel Govern del Principat el 13 de juny de 1985, i s'acull a la Llei del Principat d'Astúries 2/2018, de 23 de març, dels asturians i asturianes a l'exterior i del reconeixement de l'Astúria i el decret 46/2019, de 21 de juny referent al Reglament de la Llei del Principat d'Astúries 2/2018, de 23 de març, dels asturians i asturianes a l'exterior i del reconeixement d'Astúria.

**1.5.** La seva organització interna i el seu funcionament són democràtics, amb ple respecte al pluralisme. Totes les persones gaudeixen dels drets derivats del principi d'igualtat de tracte i de la prohibició de discriminació per raó de gènere i edat. L'ACAdB vetllarà per la bona aplicació de la perspectiva de gènere en totes les seves activitats i òrgans de gestió, no permetrà ni reproduirà cap tipus de desigualtat de gènere i durà a terme una redistribució equitativa de les activitats i de la gestió entre homes i dones.

**1.6.** La durada de l'Associació és indefinida.

**1.7.** En queda exclòs qualsevol ànim de lucre. Els eventuais resultats econòmics obtinguts es destinaran exclusivament a l'acompliment de les finalitats d'interès general establertes en aquests estatuts. En cap cas podran repartir-se els béns de l'Associació entre les persones associades ni ser cedits gratuïtament a persones físiques o jurídiques amb interès lucratiu.

**1.8.** Té el seu domicili social a Barcelona, als carrers Naranjo de Bulnes, núm. 1-7, i Ràfols, núm. 17-21, així com a l'avinguda Josep Vicenç Foix, núm. 116-120. L'àmbit territorial on l'Associació desenvoluparà les seves activitats serà, principalment, a Catalunya. El seu CIF és G08502544. El domicili postal és al carrer Ràfols, 17-21, 08034 Barcelona.

**1.9.** La insígnia del Centro és l'asturiana.

## **Article 2. Fins de l'Associació**

**2.1. EI CENTRO ASTURIANO DE BARCELONA** és una Associació de caràcter civil, assistencial, educatiu, cultural, esportiu, recreatiu i sense ànim de lucre, que té com a objectiu contribuir a l'enfortiment de la comunitat asturiana a Barcelona i a les comarques de la seva àrea d'influència, tot afavorint la cohesió interna, la solidaritat entre socis i sòcies i l'eficàcia de les accions associatives.

**2.2.** Les activitats desenvolupades per l'**ACAdB** no estan destinades ni restringides exclusivament als associats i associades, són d'interès general i obertes a qualsevol persona que se'n pugui beneficiar i que reuneixi les condicions i caràcters exigits per la naturalesa dels seus propis fins, que són els següents:

**a)** La lliure agrupació d'asturians, asturianes i descendents i la dels que, sense ser-ho, simpatitzen amb Astúries, la seva cultura i tradicions, sota els ideals i sentiments que l'enalteixin, a fi de divulgar-ne les característiques regionals, socials i materials per tots els mitjans lícits que siguin procedents i afavorir el coneixement mutu, l'aproximació i l'estima de les persones associades.

**b)** El foment i la divulgació de la cultura entre els seus socis i sòcies mitjançant conferències, publicacions, butlletins, classes i excursions, certàmens artístics i literaris, agrupacions escèniques, cors, grups de música i de ball, pràctica d'activitats educatives, culturals, gastronòmiques, recreatives, d'assessorament, formació i orientació, d'acord amb les disposicions aplicables en cada matèria i totes les que es considerin convenientes per realitzar aquesta missió, així com l'estudi i la promoció de la llengua asturiana.

El foment també de tot el que contribueixi a l'intercanvi cultural i humà entre Astúries i tots els pobles, i de forma especial amb Catalunya, organitzant viatges i visites amb aquest objectiu.

**c)** La protecció mútua per mitjà de l'ajuda i la cooperació; l'assistència i la integració social de persones discapacitats físiques i psíquiques, amb especial assistència a la tercera edat, la infància i l'adolescència, així com la promoció i atenció a les persones en risc d'exclusió per raons físiques, socials, econòmiques i culturals.

**d)** Les activitats esportives, que compliran la normativa dels organismes competents tot prestant especial atenció a la pràctica del joc de bitlles, granota, futbol sala, tennis, natació i altres, així com jocs recreatius i de saló i els esports tradicionals asturians.

**e)** La celebració de romeries, manifestacions folklòriques i festes de societat, i es mantindrà institucionalment el Dia del Llibre, el Dia del Bollu (Dia del Soci-Dia de l'Associacionisme), el Dia d'Astúries - el Dia de la Terra i del Medi Ambient (Santa Bàrbara), entre d'altres.

f) Es podran crear seccions, agrupacions i penyes d'acord amb aquests fins, que dependran de l'àrea de la Junta Directiva a la qual correspongui la seva activitat principal. Per ser-ne membre cal estar associat a l'**ACAdB**.

## CAPÍTOL II

### DELS SOCIS I SÒCIES: CLASSE, DRETS, OBLIGACIONS I SANCIONS

#### Article 3. Classes de sòcies i socis

L'Associació **CENTRO ASTURIANO DE BARCELONA** estarà integrada per les classes d'associats següents:

a) **Fundador/a**

b) **Excels/a**

c) **Guardonat/ada**

d) **De mèrit**

e) **Numerari/ària**

f) **Adherit/ida**

**3.1.** El soci/sòcia **fundador/a** és el que es va inscriure en aquesta Associació durant els dos mesos següents de la seva constitució oficial.

**3.2.** El soci/sòcia **excels/a** és el que porta un mínim de 75 anys ininterromputs des de la data en què va accedir a la condició de numerari/ària.

**3.3.** El soci/sòcia **guardonat/ada** és el que porta un mínim de 50 anys ininterromputs des de la data en què va accedir a la condició de numerari/ària.

**3.4.** El soci/sòcia de **mèrit** és el que porta un mínim de 25 anys ininterromputs des de la data en què va accedir a la condició de numerari/ària.

**3.5.** El soci/sòcia **numerari/ària** és el nascut a Astúries i també els descendents d'asturià o asturiana fins a segon grau, que hagi complert els 18 anys d'edat quan va ingressar en aquesta Associació, sense perjudici del dret reconegut als menors a l'art 4.1, d'acord amb l'establert en aquests estatuts.

**3.6.** El soci/sòcia **adherit/ida** és aquell que, sense reunir les condicions de l'article anterior quant a l'origen, simpatitza amb els fins de l'**ACAdB**. La seva admissió i número serà a criteri de la Junta Directiva. Els socis i sòcies que faci cinc anys que són adherits es podran admetre com a numeraris si concorren mèrits per fer-ho a criteri de l'Assemblea general.

#### Article 4. Adquisició de la condició de sòcia o soci

**4.1.** Podran ser sòcies o socis de l'**ACAdB** les persones físiques que tinguin la capacitat d'obrar i no estiguin subjectes a cap condició legal per a l'exercici del dret d'Associació.

També els menors d'edat no emancipats de més de setze anys amb el consentiment, documentalment acreditat, de les persones que hagin de suplir la seva capacitat.

**4.2.** La persona que vulgui ingressar a l'ACAdB haurà de presentar una sol·licitud en la qual faci constar la data, el nom i cognoms, el número del DNI, la data de naixement, la professió si vol, el domicili i el lloc de naixement o, si escau, dels pares o avis, amb la justificació documental d'aquests requisits i l'adreça de correu electrònic. La Junta Directiva deliberarà sobre la seva admissió en la primera sessió ordinària que celebri i ho comunicarà a la persona interessada.

**4.3.** Un cop admès el nou soci o sòcia haurà d'abonar la quota d'entrada o d'inscripció establerta per la Junta Directiva, així com la quota ordinària anual i se li facilitarà el carnet d'associat/ada, on constarà: classe, número de sòcia o soci, nom i cognoms. També se li lliurarà un exemplar dels estatuts.

## **Article 5. Quotes**

**5.1.** La quota social serà la que cada any assenyali l'Assemblea general, que és l'única que pot modificar-la, amb prèvia proposta raonada de la Junta Directiva. La Junta queda facultada per eximir, totalment o parcialment, transitòriament o definitivament, del pagament de la quota els socis i sòcies amb circumstàncies especials, com també podrà facilitar-ne el pagament fraccionat.

L'exempció podrà arribar també a les persones que, amb antiguitat superior als 25 anys, estiguin jubilades i la seva situació econòmica ho justifiqui, si ho sol·liciten i ho acrediten.

El lloc de pagament és la seu social de l'Associació, encara que és preferible la domiciliació, que s'exigirà a les noves altes.

**5.2.** Per cada integrant de la unitat familiar s'abonarà la quota corresponent: el soci o sòcia titular la quota anual íntegra, el soci cònjuge o parella de fet inscrita com a tal gaudirà d'una reducció de la quota anual. La quota d'entrada o inscripció només cal que la faci un dels membres i els fills menors de 18 anys s'hauran d'inscriure amb el soci o sòcia titular, que abonarà les seves quotes, establertes a l'efecte respecte a cadascun d'ells. Els fills i filles podran adquirir la condició de socis titular, com s'indica en l'article 4.1.

**5.3.** Els fills i filles de sòcies i socis no emancipats i majors de 18 anys que es donin d'alta a l'Associació quedaran exempts de la quota d'entrada i es beneficiaran d'una reducció de la quota ordinària anual, situació que es mantindrà mentre no tinguin recursos propis, fet que s'haurà d'acreditar novament cada any.

**5.4.** Les persones jubilades i estudiants a temps complet no pagaran quota d'entrada, encara que sí l'ordinària anual, tot i que en podran ser eximits, totalment o parcialment, a criteri de la Junta Directiva, que també podrà fer-ho de manera fraccionada si la persona interessada ho sol·licita mitjançant un escrit.

**5.5.** Les sòcies i socis que acreditin mitjançant un contracte laboral i/o d'estudis o un certificat d'empadronament la residència habitual fora de Catalunya tenen dret a una bonificació de la quota que han de pagar. Aquells socis i sòcies que gaudeixin d'aquesta bonificació han d'acreditar-ho de nou cada any.

## **Article 6. Drets de les sòcies i socis**

**1r.** Entrada en locals i instal·lacions de l'ACAdB. Gaudir de les instal·lacions destinades a l'ús associatiu durant els horaris que la Junta Directiva estableixi en cada moment, únicament amb les limitacions derivades de la programació habitual d'actes i de la cessió d'espais a tercers acordades i l'eventual canvi d'horaris a causa del funcionament de serveis o necessitats concretes de l'Associació.

**2n.** Tenir plena informació sobre la marxa de l'Associació; presentar propostes per escrit a la Junta Directiva, que haurà de respondre en la mateixa forma en un termini de 30 dies; que se li exhibeixin, per i en presència de la persona encarregada de la seva custòdia, els llibres, els documents i els papers de l'Associació.

A aquests efectes, qui tingui la custòdia o accés als documents o fitxers amb dades personals dels socis i sòcies està obligat al secret professional i no podrà facilitar-les sense el seu consentiment, excepte si són requerits per jutjats, tribunals i/o altres autoritats facultades per disposició legal, de conformitat amb la normativa en vigor sobre protecció de dades de caràcter personal.

**3r.** Presentar per escrit a la Junta Directiva les queixes que creguin convenients. Si no s'està conforme amb la resolució, es podrà acudir a l'Assemblea general per revisar el cas. Així mateix, podrà demanar sancions o incoació d'expedients contra qualsevol persona associada per actes realitzats contra la seva persona, o un altre soci o sòcia, dins dels locals i instal·lacions del Centro, o contra l'Associació.

**4t.** Usar i utilitzar amb cura, dins el local, els diaris, revistes, obres de biblioteca i mobiliari i instal·lacions de l'Associació; gaudir dels serveis que s'hagin establert o s'estableixin en la forma que determini l'Assemblea general o la Junta Directiva, i a rebre el butlletí, les circulars i les publicacions que s'editen.

**5è.** Assistir a tots els actes que el Centro Asturiano celebri al domicili social o a fora, amb el compliment per part de la persona associada de les normes que la Junta Directiva estableixi per a cada cas.

**6è.** Accedir als espais associatius restringits acompanyats excepcionalment de persones que no siguin sòcies, i cal que aquestes visites siguin autoritzades per la Junta Directiva.

## **Article 7. Altres drets**

**1r.** Les persones **fundadores, excelses, guardonades** i de **mèrit**, a veu i vot, i podran formar part de la Junta Directiva.

**2n.** Les persones **numeràries**, a veu i vot. Podran ser membres de la Junta Directiva quan faci un mínim de dos anys que ho són. A aquests efectes, a tothom que hagi pertangut a qualsevol de les seccions juvenils, cor o grups, se li computarà el temps d'adscripció.

**3r.** Les persones **adherides**, a veu i de vot a l'Assemblea general, però no a ser membres de la Junta Directiva.

**4t.** Per a l'exercici dels seus drets, les persones associades hauran d'estar al corrent del pagament de la quota social i de les derrames que, si escau, l'Assemblea general acordés.

## **Article 8. Deures**

Els socis de l'**ACAdB** tindran els deures següents:

**1r.** Satisfer amb puntualitat la quota social abans de l'1 de juny de cada any.

**2n.** Exercir amb zel, eficàcia i eficiència les funcions que l'Assemblea general o la Junta Directiva els encomanin i hagin acceptat.

**3r.** Notificar a la Secretaria del Centro el canvi de domicili o qualsevol altre d'interès i en especial els canvis d'adreça de correu electrònic per poder rebre les convocatòries de les assemblees i circulars i qualsevol altra comunicació d'interès.

**4t.** Presentar la targeta de soci o sòcia o, si no se'n té, el document nacional d'identitat quan sigui requerit per a això per qualsevol membre de la Junta Directiva o per les persones en qui la Junta delegui.

**5è.** Assistir a les assemblees generals. El soci o sòcia que per causa justificada no pugui assistir a l'Assemblea general podrà ser representat per un altre soci o sòcia tal com indica l'**article 22 apartat 2**, excepte per a elecció de president/a i Junta Directiva, que es farà el que diu l'**article 33**.

**6è.** Presentar-se al local social decorosament, així com guardar en tot moment l'ordre, les bones formes i el respecte a les altres persones.

**7è.** Complir els estatuts de l'**ACAdB** en tot el que els afecti, així com els acords de l'Assemblea general i la Junta Directiva, i totes les disposicions que en surtin.

**8è.** Abstenir-se d'expressions que perjudiquin o comprometin el prestigi o la bona imatge del Centro o de les seves persones associades.

## **Article 9. Representació i ostentació**

El **CENTRO ASTURIANO DE BARCELONA** és aliè a qualsevol tendència política, ideològica i religiosa i respectarà les de les persones associades, les quals s'hauran d'abstenir de representar l'**ACAdB** o fer pública ostentació dels càrrecs que exerceixin en qualsevol manifestació o acte, amb finalitats de proselitisme partidista o electoralista.

## **Article 10. Pèrdua de la condició de sòcia o soci**

Seran causa de baixa com a sòcia o soci:

**1r.** La voluntària, mitjançant un escrit dirigit a la Junta Directiva.

**2n.** La falta injustificada de pagament de la quota social. En aquest cas, es requerirà el soci o sòcia per escrit perquè es posi al corrent en el termini de quinze dies hàbils. En el cas que no



ho faci ni justifiqui la causa de l'impagament, serà donat de baixa de l'Associació. Les persones donades de baixa per impagament podran reingressar abonant el que els falta pagar si justifiquen circumstàncies especials o inconvenients raonables, per resolució de la Junta Directiva, amb reconeixement de l'antiguitat o sense, segons els casos.

**3r.** Realitzar algun acte, dins o fora de l'Associació, que perjudiqui el bon nom o prestigi del Centro, o bé que de qualsevol altra manera pugui perjudicar-ne els interessos.

**4t.** Maltractar dins la seu social, de paraula o obra, una altra persona.

**5è.** Contravenir els acords de l'Assemblea general o de la Junta Directiva; incomplir de forma greu o continuada les obligacions assenyalades en **l'apartat 7 de l'article 8.**

**6è.** Per defunció.

**7è.** Qualsevol altra causa que per la seva gravetat, a criteri de la Junta Directiva, mereixi aquesta sanció.

### **Article 11. Sancions**

Les sancions que per incompliment o infracció d'aquests estatuts podran imposar-se a les persones associades són les següents:

- a) Amonestació verbal.
- b) Amonestació escrita.
- c) Suspensió dels drets d'associat d'un mes a un any.
- d) Baixa definitiva amb pèrdua de tots els drets.

### **Article 12. Règim i procediment disciplinari**

La Junta Directiva té potestat per imposar les sancions dels apartats **a)** i **b)** de l'article anterior. Les establertes en els apartats **c)** i **d)** del mateix article seran imposades per la Junta Directiva instruint expedient sancionador mitjançant el procediment següent:

**a)** La Junta Directiva, en la primera sessió que celebri després dels fets que motivin l'expedient, o en sessió urgent si la falta fos greu, ha de designar un/a ponent d'entre les persones associades, excelses, guardonades, de mèrit o numeràries, per a la instrucció del procediment. El/la ponent no podrà ser membre de la Junta Directiva ni parent de la persona expedientada.

**b)** La Junta Directiva haurà de notificar a la persona expedientada l'inici del procediment i el/la ponent designat perquè en el termini de quinze dies hàbils, comptats a partir de la data de recepció de la notificació, pugui aportar les proves, els descàrrecs i les al·legacions convenients. La persona expedientada podrà intervenir ella mateixa en l'expedient o ser representada per una altre soci o sòcia, fet que s'haurà de comunicar per escrit immediatament al/la ponent. La recusació del/la ponent per la persona expedientada només serà admissible per una causa motivada.

- c) El/la ponent haurà de concloure l'expedient en un termini màxim de quaranta dies naturals, després d'escoltar la versió de les persones afectades, recollir totes les proves i manifestacions pertinents i formular les propostes corresponents.
- d) Quan la infracció sigui notòriament greu, o la presència de la persona expedientada pugui resultar provocativa o pertorbadora, la Junta Directiva podrà disposar, en iniciar l'expedient, la suspensió temporal dels seus drets de soci o sòcia i impedir-li l'accés a les dependències socials.
- e) La persona expedientada i el/la ponent podran recórrer davant la primera Assemblea general ordinària la decisió que adopti la Junta Directiva en resoldre l'expedient.
- f) Si la persona expedientada fos membre de la Junta Directiva s'abstindrà d'intervenir, de manera que quedarà suspesa provisionalment de les seves funcions des de la incoació fins a la resolució de l'expedient, a criteri de la Junta.
- g) Si les sancions previstes en els apartats c) o d) de l'article 11 s'imposen a un membre de la Junta Directiva, el president/a el destituirà definitivament del càrrec i es cobrirà la vacant.
- h) Per a les actuacions de l'expedient, tant el/la ponent com la Junta Directiva podran valer-se dels serveis de Secretaria de l'ACAdB i totes les notificacions als interessats s'enviaran per correu certificat amb justificant de recepció. Si es rebutgés el justificant de recepció, la notificació s'exposaria en el tauler d'anuncis i es considerarà vàlida.

### **CAPÍTOL III**

#### **DE LES PERSONES SIMPATITZANTS, SEGUIDORES I SÒCIES D'ALTRES CENTRES ASTURIANS**

##### **Article 13. Sòcies i socis d'altres centres asturians**

- a) Les sòcies i socis d'altres entitats asturianes tindran accés a les dependències de l'Associació si romanen a Catalunya menys de tres mesos, però sense veu ni vot.
- b) Les sòcies i socis dels altres Centros Asturianos de Catalunya, al corrent de pagament de les seves quotes, tindran en aquest Centro la mateixa consideració que els socis i sòcies, però sense veu ni vot.

##### **Article 14. Simpatitzants i seguidors/es**

Aquelles persones o institucions que sense ser associades s'hagin distingit per algun fet notable o servei extraordinari realitzat en benefici d'Astúries o d'aquesta Associació, o vulguin ser-ne seguidores o usuàries eventuais, se'ls atorgarà algun dels nomenaments següents:

- a) **Honor**
- b) **Patrocinador/a**

**c) Amic/iga de l'ACAdB**

**d) Eventual**

**14.1.** Ostentaran el nomenament d'**honor** aquelles persones que sense ser associades s'hagin distingit per algun fet notable o servei extraordinari realitzat en benefici d'Astúries o d'aquesta Associació. El seu nomenament serà potestat de l'Assemblea general, a proposta de la Junta Directiva.

**14.2.** Ostentaran el nomenament de **patrocinadores** aquelles persones físiques o jurídiques de caràcter associatiu professional o empresarial amb personalitat jurídica que, sense ser sòcies, realitzin una aportació econòmica o en espècies a l'**ACAdB**. Els patrocinadors que constitueixin una persona jurídica han de nomenar com a representant una persona física. El seu nomenament serà potestat de l'Assemblea general a proposta de la Junta Directiva.

**14.3.** Ostentaran el nomenament d'**amic/iga de l'ACAdB** aquelles persones que sense ser sòcies vulguin rebre la circular informativa de l'**ACAdB**.

**14.4.** Ostentaran el nomenament d'**eventual** aquelles persones que circumstancialment i sense ser sòcies participin en les activitats de l'**ACAdB** i satisfacin les quotes que s'estableixin.

**14.5.** Els membres d'**honor, patrocinadors, amics/igues de l'ACAdB i eventuals**, en els quals no concorrin altres circumstàncies, no tindran ni veu ni vot en les assemblees generals ordinàries i extraordinàries.

## **CAPÍTOL IV**

### **PATRIMONI I RECURSOS ECONÒMICS. ADQUISICIÓ I ALIENACIÓ DE BÉNS**

#### **PRESSUPOST I ESTAT COMPTABLE**

##### **Article 15. Patrimoni**

El patrimoni de l'**ACAdB** està constituït pel terreny de la seva propietat, situat als carrers Naranjo de Bulnes, núm. 1-7; Ràfols, núm. 17-21, i av. Josep Vicenç Foix, núm. 116-120, de Barcelona, més les edificacions i instal·lacions construïdes allà mateix o que puguin edificar-s'hi en el futur; pel mobiliari, estris i altres elements existents en la propietat per al compliment de les seves finalitats socials, i tots els béns i drets que es vagin adquirint.

##### **Article 16. Recursos econòmics**

Per al sosteniment de l'Associació i la realització dels seus fins, el Centro Asturiano de Barcelona disposarà dels recursos següents:

**1r.** Les quotes que paguen els socis i sòcies.

**2n.** Donatius i subvencions.

**3r.** Aportacions que voluntàriament o mitjançant derrames realitzin les sòcies i socis o les seccions.

**4t.** Crèdits i hipoteques que, si escau, es considerin necessaris.

**5è.** El rendiment del seu patrimoni i la prestació de serveis.

**6è.** Altres ingressos que la llei autoritzi.

### **Article 17. Adquisició, alienació de béns i disposició de domini**

Com a persona jurídica que és, l'**ACAdB** podrà adquirir i posseir béns i drets de tota mena, alienar-los i gravar d'acord amb el que estableixen aquests estatuts, contreure obligacions i exercir accions de qualsevol naturalesa.

Sense perjudici del que expressa el paràgraf anterior, per poder alienar o realitzar actes de disposició del domini en tota o en una part de la finca a què fa referència l'**article 15** (Registral 24696 del Registre de la Propietat núm. 8 de Barcelona) o a les instal·lacions que s'hi han construït, es requerirà el vot afirmatiu del 70% de les persones associades presents i representades a l'Assemblea general extraordinària convocada a aquest efecte.

### **Article 18. Interessos socials**

De cap manera es podrà prendre cap decisió en benefici de qualsevol soci o sòcia o persona aliena a aquesta Associació en perjudici dels interessos socials. Qualsevol acord en aquest sentit es considerarà nul, de conformitat amb les lleis.

### **Article 19. Pressupost i estat comptable**

**1.** La gestió econòmica i financera d'aquest Centre estarà subjecte a règim de pressupost ordinari anual. La Junta Directiva podrà confeccionar pressupostos extraordinaris sempre que ho consideri necessari i hi hagi possibilitats de finançament, d'acord amb l'**apartat 10è de l'article 43**.

**2.** L'exercici es tancarà el 31 de desembre de cada any i el Centre presentarà els comptes i balanços a l'organisme encarregat del registre competent: Generalitat de Catalunya, Departament de Justícia - Direcció General de Dret d'Entitats Jurídiques, abans del 30 de juny; al Govern del Principat d'Astúries, abans del 30 d'abril de l'any següent, i al Registre Mercantil, en la forma legalment establerta per a les associacions d'utilitat pública, en el termini dels sis mesos següents a la finalització de l'exercici, adjuntant la memòria descriptiva de les activitats dutes a terme durant aquest termini i els documents específics que sol·liciti cada organisme.

**3.** Es durà la comptabilitat conforme a les normes específiques que li siguin aplicables, de manera que permeti obtenir la imatge fidel del patrimoni, del resultat i de la situació financera de l'Associació.

**4.** S'efectuarà anualment un inventari dels béns.

5. Els beneficis que, si escau, s'obtinguin derivats de l'exercici d'activitats econòmiques, incloses les prestacions de serveis, es destinaran, exclusivament, al compliment dels fins de l'Associació, assenyalats en l'**article 2**.
6. Aquest Centro respondrà de les seves obligacions amb tots els seus béns presents i futurs.
7. Les persones associades no responen personalment dels deutes de l'Associació.

## **CAPÍTOL V**

### **DE LES ASSEMBLEES GENERALS, FUNCIONAMENT I CONVOCATÒRIA, COMPETÈNCIA I ELECCIÓ DE CÀRRECS**

#### **Article 20. Assemblea general**

L'Assemblea general, constituïda d'acord amb aquests estatuts, és l'òrgan suprem de govern de l'Associació, integrat per les persones associades, que adopta els seus acords pel principi majoritari o de democràcia interna i exerceix les màximes funcions de normativa, administració i control, així com l'expressió de la posició i aspiracions de les persones associades. Els seus acords seran obligatoris per a tots els socis i sòcies del Centro. Es reunirà almenys un cop a l'any.

#### **Article 21. Assemblees generals ordinàries i extraordinàries**

1. Les assemblees generals seran ordinàries i extraordinàries.
2. Les assemblees ordinàries se celebraran durant els darrers deu dies del mes de febrer de cada any, amb prèvia convocatòria efectuada per la Junta Directiva quinze dies abans de la reunió, que es notificarà a totes les persones associades mitjançant un escrit dirigit al domicili o a l'adreça de correu electrònic que consti en la llista actualitzada de socis i sòcies de l'**ACAdB**. S'adjuntarà l'ordre del dia en què constarà el lloc, la data i l'hora de l'Assemblea en primera i segona convocatòria i els assumptes que s'hi tractaran. També es col·locarà al tauler d'anuncis o al web. A més, es podrà anunciar per qualsevol altre mitjà que es consideri convenient: premsa, ràdio, etc.
3. Les assemblees extraordinàries se celebraran:
  - a) Quan la Junta Directiva ho acordi.
  - b) Quan un mínim del deu per cent de socis i sòcies amb veu i vot, al corrent de les quotes, ho sol·liciti per escrit, expressant-ne els motius. En aquest cas la Junta Directiva es reunirà amb caràcter d'urgència, d'acord amb l'**article 42**, i acordarà convocar-la en el termini dels trenta dies següents. No obstant això, si en termini màxim dels dos mesos següents es celebrés Assemblea ordinària i els assumptes que s'haguessin de tractar permetessin la demora, s'inclourien en el **punt 5è** de l'ordre del dia de l'**article 23**.
  - c) En tot cas, l'Assemblea general extraordinària serà convocada amb quinze dies d'antelació si els assumptes que s'han de tractar no requereixen major urgència i s'anunciarà mitjançant una comunicació a cada soci i sòcia per correu postal o per correu electrònic.

## **Article 22. Funcionament i convocatòria**

**1.** Un cop constituïda la mesa pels membres de la Junta Directiva, l'Assemblea general es constituirà vàlidament en primera convocatòria quan hi concorrin, persones presents o representades, un terç dels associats i associades, o la meitat més un de les persones **fundadores, excelses, guardonades, de mèrit o numeràries**. En segona convocatòria es podrà dur a terme sigui quin sigui el nombre d'assistents.

**2.** A efectes de representació, el soci o sòcia que no hi pugui assistir i vulgui ser representat per un altre membre associat, lliurarà a aquest autorització signada per tots dos, amb una còpia del DNI de la persona que delega, on farà constar la data de l'Assemblea i la justificació del motiu que li impedeix assistir-hi, així com el nom i cognoms de la persona representant, que haurà d'acreditar la seva identitat i la seva condició com a tal. Cadascú només podrà aportar un vot delegat. Aquesta delegació no podrà ser utilitzada per a elecció de president/a i Junta Directiva que s'ha d'atenir al que disposa l'**article 33**.

**3.** El president/a i el secretari/ària de les assemblees seran els respectius titulars d'aquests càrrecs a la Junta Directiva.

**4.** Els acords de l'Assemblea general s'adoptaran per majoria simple de les persones presents o representades, quan els vots afirmatius superin els negatius. No obstant això, es requerirà una majoria qualificada de les persones presents o representades si els vots afirmatius superen la meitat, els acords relatius a modificació dels estatuts i disposició o alienació de béns, excepte immobles, que es regirà per l'**article 17 paràgraf 2n**. Per a l'acord sobre la dissolució del Centre caldrà el vot afirmatiu del 70% de les persones associades presents i representades, segons disposa l'**article 54**.

## **Article 23. Ordre del dia de l'Assemblea general ordinària i eleccions**

**1r.** Lectura i aprovació, si escau, de l'acta de la sessió anterior.

**2n.** Deliberar i resoldre aspectes sobre la memòria on apareguin els actes realitzats per la Junta Directiva durant l'any.

**3r.** Aprovar, si escau, els comptes d'ingressos i despeses de l'últim exercici econòmic, tancat el 31 de desembre.

En cas que l'Assemblea no aprovi els comptes per disconformitat, total o parcial, designarà tres censors d'entre les persones associades, les quals redactaran en el termini de quinze dies naturals l'informe corresponent, i si ho consideren necessari proposaran el nomenament d'un censor jurat de comptes a la Junta Directiva, que en un termini de quinze dies sol·licitarà al col·legi oficial i que recaurà en aquell al qual per torn d'aquest col·legi correspongui, de manera que quedarà en suspens l'acord relatiu a aquest extrem fins a l'emissió del dictamen i la celebració d'una nova Assemblea, si fos necessari per a la seva aprovació.

**4t.** Lectura i aprovació, si escau, del pressupost de l'exercici vinent.

**5è.** Tractar tots els assumptes i resolucions que proposi la Junta Directiva o que presentin els socis i sòcies, d'acord amb aquests estatuts.

**6è.** Entendre i resoldre els recursos que es presentin contra acords presos per la Junta Directiva en expedients sancionadors, sempre a instància de la persona interessada o el/la ponent. Podran fer ús de la paraula, a més de la part interessada, un soci o sòcia designat prèviament que hagués estat objecte de sanció. Qualsevol de les persones que hi intervingui podrà sol·licitar la lectura dels particulars de l'expedient que cregui oportú.

**7è.** Triar, per mitjà de votació, la Junta Directiva quan sigui procedent.

**8è.** Variar, si escau, la quantia de la quota social.

**9è.** Torn obert de paraules.

Aquest ordre és vinculant per a la formació de l'ordre del dia de l'Assemblea ordinària.

#### **Article 24. Durada màxima de les assemblees**

La durada màxima de les assemblees generals serà de quatre hores ininterrompudes. Si en aquest període de temps no s'haguessin debatut tots els assumptes de l'ordre del dia, es podrà continuar a criteri de l'Assemblea, i es convocarà, en cas d'interrupció, en el mateix acte, si fos possible, dia i hora per a la seva continuació.

Així mateix, si es tracta d'un assumpte que no es pot acabar de debatre perquè l'Assemblea ha de sol·licitar nous informes, dictàmens o aclariments, es debatran la resta dels assumptes i, un cop acabats, l'Assemblea quedarà suspesa fins que es rebi la documentació sol·licitada, moment en què es durà a terme una nova convocatòria.

#### **Article 25. Ús de la paraula**

Per fer ús de la paraula en els debats, el soci o sòcia haurà de sol·licitar prèviament la seva intervenció al president/a, que serà qui li concedirà per rigorós ordre de petició.

#### **Article 26. Debats**

**1.** Per discutir les proposicions i esmenes, es concediran ordinàriament dos torns en pro i dos en contra.

**2.** El president/a pot limitar el temps de les intervencions i ampliar els torns d'acord amb la importància dels assumptes que es tractin.

**3.** Per proposar la inclusió d'assumptes en l'ordre del dia de l'Assemblea general, en el punt **5è** de l'**article 23**, serà necessària la signatura de deu persones associades amb veu i vot i al corrent de pagament de la quota, un cop hagin rebut la proposició a Secretaria amb trenta dies naturals d'antelació a la data en què l'Assemblea s'hagi de celebrar.

### **Article 27. Ús de la paraula per al·lusió**

Podran fer ús de la paraula, encara que no hagin sol·licitat torn, els associats i associades que siguin al·ludits durant el debat, sense que s'entengui que la seva intervenció consumeix torn quant a les proposicions.

### **Article 28. Ús de la paraula per qüestions de forma**

En qualsevol moment d'un debat podran fer ús de la paraula les persones assistents a l'Assemblea per qüestions de forma o per demanar la lectura dels articles dels estatuts o documents relacionats amb la discussió entaulada.

### **Article 29. Crida a l'ordre**

El soci o sòcia que sigui cridat a l'ordre per extralimitació patent podrà ser privat de l'ús de la paraula durant la resta de la sessió i, si desacatés aquesta decisió del president/a, serà convidat a abandonar l'Assemblea. En el cas que s'hi negui o adopti una actitud incorrecta se li obrirà un expedient, sense perjudici de prendre altres mesures pertinents en aquell moment.

### **Article 30. Votacions**

**1r.** Per aclamació. Es considerarà aquesta opció, l'aprovació o desaprovació majoritària manifestada sense cap inconvenient en el moment en què el president/a faci la pregunta.

**2n.** Nominalment. Les votacions nominals s'efectuaran cridant els socis i sòcies pels seus noms, que diran "SÍ" o "NO", segons aprovin o desaprovin les proposicions. Tot seguit, el secretari/ària formalitzarà la llista corresponent de votants que facin ús del dret, amb intervenció o ajuda de dues persones associades com en el cas de votació per paperetes.

**3r.** Per papereta:

**a)** El sistema de paperetes, o votació secreta. El secretari/ària cridarà les persones assistents per ordre de llista i cadascú lliurarà la seva papereta al president/a que la introduirà a l'urna dient "VOTA". Un cop finalitzada la votació demanarà tres vegades si falta alguna persona per votar.

Conclou la votació i amb prèvia comprovació de votants i paperetes, el president/a efectuarà l'escrutini amb l'ajuda de dos socis o sòcies que llegiran en veu alta el resultat de l'escrutini, signaran la llista i es guardarà a Secretaria. Posteriorment es destruiran les paperetes.

**b)** Quan la votació es faci per triar president/a i Junta Directiva l'Assemblea formarà una mesa. Cap dels membres de la mesa podrà formar candidatura. Constarà de president/a, secretari/ària, un adjunt/a, dos socis/es escrutadors, que seran designats per la mateixa Assemblea, així com una persona interventora per candidatura, que podrà designar el cap de llista, i se seguirà per tota la resta el mateix procediment recollit en l'**apartat a)**.

Si dues o més persones candidates a la presidència obtinguessin el mateix nombre de vots, serà proclamada la persona més antiga com a sòcia.



Quan hi hagi una sola candidatura serà votada per aclamació i, si escau, per majoria simple.

### **Article 31. Acords**

Els acords seran vàlids i executius si són adoptats per majoria, com indica l'**article 22**. Si es produeix un empat, el president/a decidirà amb el seu vot de qualitat. Si s'absté de votar, es repetirà la votació, i si també hi hagués un empat, el president/a no es podrà abstenir de votar, excepte quan es tracti d'elecció de càrrecs que en aquest cas es durà a terme el que disposa l'**article 30 apartat 3r b)**.

### **Article 32. Vot per papereta**

A més de per a l'elecció de president/a i Junta Directiva, la votació per papereta es podrà adoptar per als assumptes de caràcter personal i a sol·licitud de qualsevol soci o sòcia assistent, a criteri de l'Assemblea.

### **Article 33. Vot anticipat o per correu per a elecció de president/a i Junta Directiva**

1. El soci o sòcia que no pugui assistir a l'Assemblea podrà anticipar el seu vot a Secretaria fins a les 21.00 hores del dia anterior, introduint la papereta de votació en un sobre que tancarà per garantir el secret de vot. Aquest sobre juntament amb una fotocòpia del seu DNI i la justificació del motiu d'inassistència s'introduiran en un altre sobre amb la frase "Conté vot", es lliurarà a la Secretaria del Centre i se'n podrà sol·licitar el resguard de la presentació.
2. Així mateix, el que prevegi absència i vulgui votar ho farà com s'indica en l'apartat anterior. Caldrà fer l'enviament per correu, o mig anàleg, indicant "Conté vot", i s'haurà de rebre a Secretaria com a màxim fins a les 21.00 hores del dia anterior al de la data de l'Assemblea.
3. Els enviaments rebuts en qualsevol de les modalitats anteriors seran posats per la Secretaria a disposició de la mesa electoral a l'Assemblea que resoldrà i computarà, si escau, aquests vots.

## **CAPÍTOL VI**

### **DE LA JUNTA DIRECTIVA, COMPOSICIÓ, RÈGIM, COMPETÈNCIA**

#### **I ADMINISTRACIÓ**

### **Article 34. Règim de l'ACAdB**

L'ASOCIACIÓN CENTRO ASTURIANO DE BARCELONA està regida per aquests estatuts, per l'Assemblea general de socis i per la Junta Directiva.

### **Article 35. Junta Directiva**

La Junta Directiva és l'òrgan permanent de govern, administració i representació de l'Assemblea general. La interpretació d'aquests estatuts correspon a la Junta Directiva de l'ACAdB, sense perjudici dels drets que corresponen a les persones associades de conformitat amb la llei i amb aquests estatuts.

a) Estarà formada per un president/a, un o dos vicepresidents/es, un secretari/ària, un tresorer/a, un/una comptable.

b) Les persones delegades de les àrees que cal atendre, que com a mínim seran les quatre següents: Cultura, Joventut i Esport; Convivència, Cooperació i Igualtat; Relacions Externes; Patrimoni, Manteniment i Instal·lacions.

El president/a o, si escau, el candidat a la presidència, estan facultats per ampliar el nombre d'àrees i proposar tots els càrrecs que considerin necessaris, com vicesecretari/ària, vicetresorer/a i vicecomptable, així com per nomenar les comissions d'assessorament que considerin pertinents.

El president/a informará els socis i sòcies de l'organigrama dissenyat i de qualsevol modificació posterior.

Tindran quatre anys de vigència i poden ser reelegits per períodes consecutius d'igual durada.

### **Article 36. Remuneració de la Junta Directiva**

Els càrrecs de la Junta Directiva no seran remunerats, sense perjudici de poder ser reemborsats per les despeses degudament justificades que l'acompliment de la seva funció els ocasioni.

### **Article 37. Candidatures a la presidència**

El candidat a president/a ha d'informar les persones associades sobre:

**1r.** El programa que desenvoluparà.

**2n.** L'organigrama amb el nom i càrrec de cada un dels components del seu equip, que es recull en l'**article 35**. Tots els membres i la persona candidata l'hauran de signar com a prova d'acceptació, i serà responsable que tots els membres de la seva candidatura reuneixin els requisits legals i estatutaris requerits i estiguin al corrent en el pagament puntual de la quota de l'Associació. La candidatura, com a mínim, haurà d'incorporar un president/a, un vicepresident/a, un secretari/ària, un tresorer/a i un/una comptable. Les persones delegades d'àrea que s'incorporin a la Junta Directiva han de complir els mateixos requisits estatutaris.

**3r.** El pla econòmic quantificat i els sistemes de finançament per al desenvolupament del seu programa.

### **Article 38. Elecció de president/a i Junta Directiva**

1. Les candidatures s'han de presentar a Secretaria abans que hagin transcorregut els deu primers dies naturals del mes de gener de l'any en què s'hagin de celebrar les eleccions.
2. El secretari/ària certificarà les que s'hagin rebut en temps i forma, i les publicarà al tauler del Centro per ordre de data de recepció. Es conservaran també les defectuoses i, Juntament amb un informe corresponent, ho traslladarà a la comissió electoral que s'hagi constituït, el funcionament i procés electoral de la qual estarà regulat en el reglament de règim interior que completaran aquests estatuts.
3. S'estableix un període de deu dies naturals a partir del dia 16 de gener com a termini per a impugnacions, que podrà formular qualsevol soci o sòcia al corrent de pagament i amb dret a vot, mitjançant un escrit fonamentat.
4. Un cop la comissió electoral hagi resolt les impugnacions, si n'hi ha, abans del dia 3 de febrer, es proclamaran les candidatures admeses i quedarà oberta la campanya electoral fins a les 00.00 hores del dia anterior al de les eleccions, fet que es comunicarà als socis i sòcies mitjançant una circular que es penjarà al tauler d'anuncis o a través dels mitjans digitals.
5. Les persones candidates si volen podran difondre, al càrrec seu, el seu programa electoral en qualsevol mitjà de comunicació. Així mateix, podran penjar-lo al tauler d'anuncis del Centro i enviar-lo als socis i sòcies de l'Associació, també a càrrec seu, amb etiquetatge adhesiu de les adreces i el franqueig a través de la Secretaria del Centro, que s'encarregarà de fer-ne la tramesa.

### **Article 39. Vacants a la Junta Directiva**

1. El president/a està facultat per cessar i/o substituir en el càrrec un membre de la Junta Directiva quan es donin els motius següents:
  - a) Dimissió.
  - b) Quan, erigint-se en representació de l'ACAdB o de la Junta Directiva, fomenti o participi en accions il·legals.
  - c) Quan en qualsevol acte ostenti la representació del Centro sense haver-li estat expressament atribuïda, responent personalment, en aquest cas, de les obligacions contretes.
  - d) Quan sense causa justificada falti reiteradament a les sessions de la Junta Directiva o de l'Assemblea general.
  - e) Quan contravingui en qualsevol forma aquests estatuts o incompleixi greument el que disposen els òrgans de govern i/o de representació.
2. Si es produeix dimissió en bloc de més de la meitat del nombre de components de la Junta Directiva, s'hauran de convocar noves eleccions en un termini màxim de 30 dies. S'obrirà el període electoral amb terminis iguals, encara que acoblant en el temps als que estableix l'article 38, i continuarà les seves funcions fins a la presa de possessió de la nova Junta Directiva. Aquesta Junta exercirà el seu mandat fins a l'Assemblea ordinària del mes de

febrer següent fins que s'hagin complert els quatre anys de la seva elecció, que serà quan tindran lloc noves eleccions que es convocaran segons el que disposa l'esmentat **article 38**.

#### **Article 40. Representació i administració**

1. La representació legal de l'**ACAdB** correspon al president/a.
2. La funció administrativa i de govern rau en la Junta Directiva, la qual ha de resoldre amb caràcter executiu els casos no previstos en aquests estatuts, i queda obligada a posar en coneixement de la primera Assemblea general que se celebri les determinacions preses amb aquest caràcter. En cap cas podrà suspendre, modificar ni limitar el que disposen els estatuts. Gestionarà i representarà els interessos de l'Associació d'acord amb les disposicions i directives de l'Assemblea general i les seves facultats s'estendran, amb caràcter general, als actes propis de les finalitats de l'Associació, sempre que no requereixin autorització expressa de l'Assemblea general, d'acord amb el que disposen aquests estatuts.
3. Podran ser membres de la Junta Directiva els socis i sòcies **fundadors, excelsos, guardonats i els de mèrit**, així com els **numeraris** que faci dos anys que ho són i siguin majors d'edat. Han d'estar en possessió dels drets civils i no estar sotmesos a motius d'incompatibilitat establerts en la legislació vigent. La identitat dels titulars de la Junta Directiva i la data de la seva elecció han de constar en el registre d'associacions competent i en els altres organismes de l'Administració que ho requereixin.
4. Els membres de la Junta Directiva i les altres persones que obren en nom i representació de l'**ACAdB** han de respondre davant seu, davant de les persones associades i davant de terceres persones pels danys causats i els deutes contrets per actes dolosos, culpables o negligents.
5. Les persones a què fa referència l'apartat anterior respondran civilment i administrativament pels actes i omissions realitzats en l'exercici de les seves funcions i pels acords que hagin votat, davant de terceres persones, a l'Associació i a les persones associades.

Quan la responsabilitat no pugui ser imputada a cap membre o titular dels òrgans de govern i representació tothom respondrà solidàriament pels actes i omissions a què es refereix el present **número 5** i el **número 4** precedent, tots dos **d'aquest article**, llevat que puguin acreditar que no han participat en la seva aprovació i execució o que expressament es van oposar a totes dues. La responsabilitat penal es regeix pel que estableixen les lleis penals.

#### **Article 41. Ostentació o representació del soci i sòcia**

En cap activitat ni circumstància el soci, sòcia o grup de socis podrà ostentar la denominació del Centro Asturiano o la seva representació si no tenen l'autorització expressa i per a cada cas concret de la Junta Directiva.

#### **Article 42. Reunions de la Junta Directiva**

La Junta Directiva es reunirà ordinàriament un cop al mes i sempre que els assumptes ho requereixin. Es podrà celebrar en primera convocatòria si hi són presents més de la meitat

dels seus membres. Passada mitja hora se celebrarà, sigui quin sigui el nombre de persones assistents i seran executius els acords presos. Es recolliran en un llibre les actes de les reunions de l'Assemblea general i de la Junta Directiva. En cada acta de la Junta Directiva es farà constar la data i l'hora en què es comenci i conclougui, el nom dels membres assistents, les seves intervencions i si els acords s'adopten per unanimitat o per majoria, indicant en aquest cas els noms de les persones que s'hi oposen. L'acta s'incorporarà al llibre pertinent i serà signada pel secretari/ària amb el vistiplau del president/a. Per a casos urgents o puntuals es podran reunir telemàticament i/o per videoconferència.

### **Article 43. Competències de la Junta Directiva**

**1r.** Governar i administrar l'Associació.

**2n.** Elaborar el pressupost ordinari per al següent exercici i confeccionar l'inventari corresponent. El tancament de l'estat anual de comptes es farà el 31 de desembre de cada any.

**3r.** Nomenar les persones empleades del Centro i acordar-ne el cessament; fixar-los el sou i les obligacions dels seus càrrecs, d'acord amb la legislació laboral vigent.

**4t.** Acordar la convocatòria de les assemblees generals ordinàries i extraordinàries que consideri necessàries, d'acord amb el que estipulen aquests estatuts.

**5è.** Confeccionar i aprovar els estats de comptes mensuals.

**6è.** Complir i fer complir els estatuts, així com els acords presos en les seves sessions i en les assemblees generals.

**7è.** Disposar i acordar tot allò que consideri beneficiós per al Centro i que no s'oposi a aquests estatuts.

**8è.** Nomenar els delegats/ades i comissions que calguin per al funcionament de les diverses seccions o altres encàrrecs.

**9è.** Regular i inspeccionar els jocs legalment autoritzats que es practiquin en aquest Centro, procurant evitar qualsevol abús que s'hi pugui produir.

**10è.** Efectuar despeses fins a la quantitat màxima del deu per cent un cop esgotat el pressupost ordinari. Qualsevol inversió superior al deu per cent ha de ser consultada a una comissió econòmica, d'acord amb el **punt 8è**, que emetrà un informe a la Junta Directiva, sense que superi mai el vint per cent del pressupost. Per a qualsevol acte de disposició superior al vint per cent ha de convocar i sotmetre-ho a l'Assemblea general, excepte per a la gestió dels serveis subcontractats com el bar-restaurant, les pistes esportives etc.

**11è.** Defensar els interessos del Centro Asturiano davant els jutjats i tribunals i tota classe d'organismes i entitats.

**12è.** Proposar a l'Assemblea la concessió d'homenatges i títols honorífics.

## **CAPÍTOL VII**

## DEL PRESIDENT/A

### Article 44. Atribucions de la president/a

El president/a exerceix la seva potestat permanent com a representant legal de l'Associació. Informa, dirigeix i coordina l'acció de la Junta Directiva i supervisa totes les activitats que desenvolupen les persones associades relacionades amb l'Associació. Informarà de la seva actuació a l'Assemblea general davant la qual assumirà la responsabilitat inherent al seu càrrec.

Són atribucions de la presidència:

**1r.** Representar legalment i oficialment l'Associació. El seu vot de qualitat serà decisiu en cas d'empat en les sessions de la Junta Directiva i en les assemblees generals, excepte en elecció de càrrecs, que s'efectuarà com s'indica en l'**article 30.3 apartat b)**.

**2n.** Convocar i presidir sessions de les comissions, Junta Directiva i assemblees, dirigint el curs dels debats, amb facultat per a concedir i retirar per ordre la paraula. Quan una persona associada és cridada a l'ordre tres vegades, persisteix en la seva actitud, falta als preceptes dels estatuts o no s'ajusta a l'assumpte de què es tracta podrà ser convidada a sortir del local i, si no accedeix a fer-ho, pot, fins i tot, fer-la fora.

**3r.** Resoldre en casos urgents i imprevistos el que consideri més beneficiós per a l'Associació, passant comptes, si escau, a la Junta Directiva en la primera sessió que se celebri.

**4t.** Supervisar el govern i el desenvolupament de l'Associació de conformitat amb els seus fins.

**5è.** Autoritzar amb el vistiplau del president/a els documents el contingut dels quals hagi estat aprovat per la Junta Directiva o l'Assemblea general. Autoritzar també amb el seu vistiplau les actes i els acords de la Junta Directiva i de les assemblees generals, com també les targetes d'associats.

**6è.** Coordinar amb el vicepresident/a en unió, cada un, del tresorer/ o el/la comptable, la disposició dels comptes corrents, d'estalvi o de dipòsit en els bancs o caixes amb els quals operi el Centre, cobraments i pagaments, així com els arqueigs de caixa necessaris.

**7è.** Donar possessió i cessament a les persones empleades de l'Associació, i als càrrecs directius proposant a la Junta Directiva la concessió de premis o l'aplicació de les correccions necessàries.

**8è.** Elaborar l'ordre del dia de les assemblees i sessions, d'acord, si escau, amb la Junta Directiva.

**9è.** Suspendre les assemblees, sessions i reunions quan es cregui procedent o es falti ostensiblement a la moderació.

**10è.** Organitzar el funcionament de la Junta Directiva i assignar als seus membres, a més de les seves funcions específiques, les que requereixin casos especials.

**11è.** Aixecar sancions.

**12è.** Cessar en les seves funcions per les causes següents:

1. Dimissió presentada a la Junta Directiva
2. Mort o incapacitat per malaltia
3. Expiració del mandat per al qual va ser elegit.

## **CAPÍTOL VIII**

### **DELS VICEPRESIDENTS/ES**

**Article 45. Atribucions dels vicepresidents/es**

1. Col·laborar amb el president/a en totes les funcions que els encomani o els delegui.
2. Substituir el president/a en cas d'absència o malaltia, sense perjudici de les funcions assumides per delegació. Si hi ha dos vicepresidents/es i el president/a no ha delegat expressament en un d'ells, el més antic en el càrrec o, si no, el més antic com a soci, serà el substituït.

## **CAPÍTOL IX**

### **DEL SECRETARI/ÀRIA**

**Article 46. Atribucions del secretari/ària**

- 1r.** Custodiar segells, llibres, papers i documents de l'Associació.
- 2n.** Redactar i firmar amb el president/a tota classe de certificats, documents oficials i actes de les sessions de la Junta Directiva i assemblees generals.
- 3r.** Comprovar que s'incorporin al tauler d'anuncis o avisos i/o al web del Centro Asturiano tota mena de notificacions que hagin de conèixer els socis i sòcies.
- 4t.** Redactar anualment la memòria de les activitats de l'**ACAdB**, que presentarà per aprovar-la a l'Assemblea general amb la seva signatura i el vistiplau de president/a.
- 5è.** Cooperar perquè es compleixin els acords de la Junta Directiva i les assemblees generals, insistint els responsables perquè els compleixin, i retre compte dels pendents o incomplets i dels motius, si els coneix.
- 6è.** Portar un control i arxiu d'entrada i sortida de correspondència i documents del Centro, així com d'un llibre d'actes en el qual es consignaran les reunions de l'Assemblea general i les de la Junta Directiva amb la data, el nombre de persones assistents, els assumptes tractats i acords adoptats, indicant si es van prendre per unanimitat o per majoria. Les actes seran subscriïdes pel secretari/ària amb el vistiplau del president/a.
- 7è.** Signar i enviar, d'acord amb el president/a, les convocatòries per a les sessions que se celebrin, així com les comunicacions i reunions acordades.

**8è.** Portar un llibre-registre de socis i sòcies on es farà constar el nom i cognoms; la data d'admissió; la naturalesa; la classe d'associat/ada; la data de naixement; la professió, si consta, i domicili; la causa i la data de la baixa, si cal, i igualment un fitxer auxiliar per ordre alfabètic i amb les anotacions que siguin necessàries on constin les persones que exerceixen càrrecs d'administració, govern o representació i dates de possessió i cessament.

**9è.** Retre compte a la Junta Directiva de les altes, les baixes i les seves causes que es produeixin a l'Associació.

**10è.** Facilitar al/la comptable la relació nominal del pagament dels socis i sòcies per estendre els rebuts de les quotes i documents relacionats.

**11è.** Tenir al seu càrrec a Secretaria la custòdia de les claus de totes les dependències del Centro i l'oficina administrativa, amb un horari de Secretaria per a atenció als socis i sòcies.

**12è.** Utilitzar els sistemes i programes informàtics que es necessiten per al millor desenvolupament i eficàcia de les seves funcions.

**13è.** Si s'ha nomenat vicesecretari/ària, col·laborar en tot amb el secretari/ària i exercir les seves funcions en cas necessari.

## **CAPÍTOL X**

### **DEL TRESORER/A**

#### **Article 47. Atribucions de tresorer/a**

**1r.** Vetllar per l'ús correcte dels fons de l'ACAdB, dels quals, Juntament amb el/la comptable, és responsable, i només podrà retenir a la caixa les quantitats necessàries per a les atencions immediates, fent arqueig sempre que ho consideri convenient i de forma obligatòria al final de cada mes i cada final d'exercici anual.

**2n.** Serà de la seva única competència rebre tots els fons que s'hagin d'ingressar al Centro per tots els conceptes, amb l'oportuna intervenció del/la comptable. Els pagaments es realitzaran mitjançant transferència bancària i en cas molt puntual mitjançant un taló bancari nominatiu posant en cada factura o rebut el número de taló. Per a cada pagament s'estendrà un taló independent. A la caixa, i al seu càrrec, disposarà en efectiu per a petites despeses i atencions immediates, de les quals, si cal, aportarà els justificants pertinents de la quantitat que assenyali la Junta Directiva.

**3r.** Tenir la custòdia dels talonaris de banc, els talons del qual signarà d'acord amb l'**article 44, apartat 6è**. Fixarà un dia per als pagaments, sense perjudici d'aquells que siguin urgents o peremptoris. Inspeccionarà el moviment de fons a través del llibre de caixa i comptes bancaris i procurarà que els pagaments s'efectuïn amb la intervenció del/la comptable i el visat del president/a.

**4t.** Rebre del/la comptable els rebuts confeccionats per al seu cobrament; informar la Junta Directiva sobre els socis i sòcies que es trobin en descobert en el pagament de les seves quotes i sobre els altres aspectes econòmics.



**5è.** Lliurar al seu successor/a, en cessar en l'exercici del seu càrrec, tots els efectes i valors de l'ACAdB, amb arqueig i inventari previs, dels quals quedarà una llista autoritzada a Secretaria. Aquest acte tindrà lloc davant del president/a, el/la comptable i el secretari/ària.

**6è.** Si s'ha nomenat vicetresorer/a, col·laborar en tot amb el tresorer/a i exercir les seves funcions en cas necessari.

## **CAPÍTOL XI**

### **DEL/LA COMPTABLE**

#### **Article 48. Atribucions del o la comptable**

**1r.** Portar un llibre d'intervenció en el qual anotarà els ingressos i pagaments que tinguin lloc en l'administració general de l'ACAdB.

**2n.** Portar, en col·laboració amb el responsable de l'àrea de patrimoni, un llibre-inventari de tots els béns i estris que integren el patrimoni de l'ACAdB, amb la data d'alta, el preu, l'estat i la baixa, si és necessari.

**3r.** Intervenir amb la seva signatura tots els documents de comptabilitat.

**4t.** Rebre de Secretaria la llista de socis i sòcies per estendre els rebuts de quotes socials, els quals lliurarà al tresorer/a per al seu cobrament directe o mitjançant una entitat bancària, segons que correspongui.

**5è.** Tancar els comptes mensuals l'últim dia de cada mes i els de l'exercici anual el 31 de desembre, perquè els pugui aprovar la Junta Directiva i es posin en coneixement de les persones associades, les quals rebran la informació amb antelació suficient abans de ser sotmeses a l'Assemblea general ordinària anualment.

**6è.** Formalitzar les nòmines de les persones empleades del Centro Asturiano, les quals passarà al tresorer/a perquè n'efectuï el pagament.

**7è.** Formalitzar, en col·laboració amb les diferents àrees, el projecte de pressupost anual general d'ingressos i despeses que haurà de sotmetre a la sanció de l'Assemblea general, amb prèvia aprovació de la Junta Directiva i coneixement de les persones associades, a les quals se'ls comunicarà amb la deguda antelació.

**8è.** Formalitzar els estats i la documentació exigida per la hisenda pública, el registre d'associacions, els serveis fiscals i altres organismes competents.

**9è.** Si s'ha nomenat vicecomptable, col·laborar en tot amb el/la comptable i exercir les seves funcions en cas necessari.

## **CAPÍTOL XII**

### **DE LES ÀREES**

#### **Article 49. Atribucions dels delegats/des d'àrees**

Hi haurà una persona delegada a càrrec de cada àrea. La seva funció serà dirigir i coordinar les activitats que els siguin pròpies i seran responsables d'organitzar-les, de manera que podran designar persones col·laboradores en les diferents seccions de la seva competència. Seran, com a mínim, les esmentades en l'article 35, encara que en podran incrementar el nombre a criteri del president/a i/o a proposta de la Junta Directiva.

### **CAPÍTOL XIII**

#### **DE LES SECCIONS**

##### **Article 50. Seccions**

Per aconseguir complidament l'objectiu i fins del Centro funcionaran totes les seccions orgàniques que es creguin necessàries per a la bona marxa de l'Associació, que seran adscrites a l'àrea corresponent en funció de la seva activitat. Per formar part de les seccions és imprescindible estar associat o associada al Centro.

### **CAPÍTOL XIV**

#### **DE LES AGRUPACIONS I PENYES**

##### **Article 51. Agrupacions o penyes**

Les persones associades, lliurement, d'acord amb els seus gustos, tendències i aptituds, podran formar agrupacions o penyes per tal de promoure específicament i donar un especial relleu a qualsevol dels fins d'aquest Centro, amb el seu esforç o aportació econòmica. Per al desenvolupament de les seves activitats, en el cas de necessitar dependències comunes, hauran de sol·licitar-ho a la Junta Directiva amb un mes d'antelació i esperar que la Junta ho aprovi. Han de facilitar-li la memòria de les seves activitats al final de cada exercici anual.

- a)** La totalitat dels seus components han de ser socis i sòcies del Centro Asturiano. No existiran targetes o carnets d'afiliació o pertinença; la seva denominació serà la de component o membre, mai la de "soci/sòcia" o "associat/associada". El domicili social serà el del Centro Asturiano de Barcelona.
- b)** La pertinença a les penyes només exclou els no socis i sòcies del Centro Asturiano. No podran tenir un caràcter classista o discriminatori. Si per raó de funcionament es restringís el nombre de membres, es respectaran les sol·licituds per dates. Hauran de ser prèviament autoritzades per la Junta Directiva, a la qual hauran de comunicar la persona representant i la data d'extinció, si escau.
- c)** Els components organitzaran el seu funcionament i la seva activitat respectarà el que disposen els estatuts.
- d)** Gaudiran d'autonomia econòmica, no patrimonial. Es podran beneficiar d'ajudes a càrrec del pressupost anual ordinari, sempre que la Junta Directiva l'hi inclogui i l'Assemblea general ho aprovi. En cas de dissolució, les seves pertinences passaran a propietat del Centro Asturiano.

e) Per informar dels actes que organitzen les persones associades del Centro Asturiano, podran utilitzar sempre que sigui possible el tauler d'anuncis, la pàgina web, la circular i el correu electrònic.

f) Per formar una agrupació o penya es formularan per escrit els seus objectius, amb proposta signada pels seus components. Es passarà a la Junta Directiva per al seu estudi, conformitat i proposta de la seva aprovació, i en cas negatiu, a l'Assemblea general.

## **CAPÍTOL XV**

### **CONSELL SOCIOCULTURAL**

#### **Article 52. Consell sociocultural**

La Junta Directiva podrà acordar la creació d'un consell sociocultural, però caldrà informar l'Assemblea general ordinària sobre la seva composició. El consell sociocultural estarà format per persones rellevants del món cultural, social, universitari i empresarial que puguin assessorar l'ACAdB de manera altruista.

## **CAPÍTOL XVI**

### **REFORMES DELS ESTATUTS, DESTINACIÓ DELS BÉNS I DISSOLUCIÓ**

#### **Article 53. Reforma dels estatuts**

Aquests estatuts podran ser modificats en Assemblea general extraordinària convocada específicament amb aquesta finalitat, i serà necessària, d'acord amb el que disposa l'**article 22 apartat 4t**, una majoria qualificada, és a dir, que els vots afirmatius superin la meitat dels socis i sòcies presents i representats.

#### **Article 54. Dissolució i destinació dels béns**

Aquesta Associació es va constituir per temps indefinit. No obstant això, si apareixen impediments greus per complir els fins que recull l'**article 2** d'aquests estatuts es dissoldrà. En aquest cas, després de la liquidació pertinent, el patrimoni d'aquest Centro es destinarà a una entitat sense ànim de lucre, amb finalitats anàlogues, que l'acord de dissolució determini, entitat que ha de ser una de les que siguin considerades entitats beneficiàries de mecenatge, segons el que disposa la Llei 4/2008 del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, i el paràgraf tercer de l'article 3 de la Llei 49/2002 de règim fiscal d'entitats sense fins lucratiu i incentius fiscals al mecenatge. Els fons documentals es lliuraran al Govern del Principat d'Astúries. Per aprovar la dissolució d'aquest Centro Asturiano caldrà el vot afirmatiu del 70% dels socis i sòcies presents i representats en l'Assemblea general extraordinària convocada a aquest efecte.

#### **Disposició transitòria i entrada en vigor**

Un cop aprovada per l'Assemblea general extraordinària convocada a aquest efecte la nova redacció adaptada a aquestes lleis d'aquests estatuts, que s'inscriuran en el registre corresponent, entraran en vigor, se'n trametrà un exemplar a cada soci i sòcia i es penjaran al web.

### **Diligència final**

Daniel García Rodríguez, secretari de la Junta Directiva del Centro Asturiano de Barcelona, va actuar com a secretari i va certificar que aquests estatuts van ser aprovats en l'Assemblea general extraordinària celebrada el dia 19 de setembre de 2020.

**EL PRESIDENT**

**EL SECRETARI**

Enrique Delgado Gutiérrez

Daniel García Rodríguez